

## RAPORTUL DE ANALIZA SEMESTRIAL/ANUAL

Pentru a realiza o analiza a unui proces trebuie sa ne raportam la rezultate obtinute pe baza a ceea ce ne-am propus, deci un raport bun trebuie realizat pe baza unui Plan managerial urmarind structura acestuia .va propun pentru anul ce urmeaza un plan de structura a analizei:

### 1.Resurse umane:

- Componenta catedrei sub forma unui table de forma

Nr. Crt .	Numele si prenumele cadrului didactic	Grad didactic	Vechime	Discipline predate/clasa	Total ore catedra

- Responsabilitati in cadrul comisiei pentru membrii (de exemplu realizarea graficului interasistentelor, realizarea plan managerial. Realizarea material analiza, realizarea centralizarii testelor initiale, realizarea analizei rezultatelor la sfarsitul sem. I si altele)
- Programele scolare dupa care se lucreaza (ordinele de ministru)
- Altele daca doriti referitoare la cadre didactice

### 2.Resurse materiale

- daca aveti laboratoare notati dotarea acstora cu material didactic
- elaborarea de material didactice de catre profesori
- manuale si auxiliare didactice dupa care se lucreaza la clasa
- materiale realizate pentru poavazarea scolii

3.Rezultate teste initiale(media pe clase, concluzii, plan de imbunatatire)

4.Rezultate bacalaureat (grafic pregatire suplimentara, prezenta la pregatirea suplimentara, rezultate simulari, rezultate bac iulie, august, concluzii, plan de imbunatatire).

5.Perfectionarea cadrelor didactice ( cursuri la care au participat membrii catedrei,articole publicate, material prezentate la cercuri pedagogice, metodisti ai ISJ –inspectii realizate, cadre didactice inspectate)

6.Activitati educative la nivelul catedrei si produsele realizate cu elevii, premii obtinute etc.

7.Analiza SWOT la nivelul catedrei